

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Hatályos: 2026. szeptember 18.

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) a Szolgáltató által nyújtott okoszárrakkal, beléptetési rendszerekkel és azok telepítésével, beüzemelésével, karbantartásával, javításával, valamint kapcsolódó szolgáltatásokkal kapcsolatos jogviszonyokra vonatkoznak.

Az ÁSZF célja, hogy meghatározza a Szolgáltató és a Megrendelő között létrejövő szolgáltatási jogviszony alapvető feltételeit, a felek jogait és kötelezettségeit, a megrendelés, a teljesítés, a fizetés, a garancia, valamint a panaszkezelés szabályait.

A Szolgáltató az ÁSZF-et elektronikus formában, a weboldalán folyamatosan hozzáférhetővé teszi.

1. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

Szolgáltató neve: Flyr Reklámműhely Kft.

Székhely: 3534 Miskolc, Szarkahegy utca 26.

Telephely: 3525 Miskolc, Acél utca 17.

E-mail: okoszar@gmail.com

Telefonszám: +36 70/395-33-37

Cégjegyzékszám: 05-09-027171

Adószám: 24971939-2-05

Nyilvántartásba bejegyző hatóság: Miskolci Törvényszék Bírósága

Weboldal: <https://www.webshop.okoszar.hu/>

A szerződés nyelve: magyar.

2. AZ ÁSZF HATÁLYA

2.1.

Jelen ÁSZF hatálya a Szolgáltató által a Megrendelők részére nyújtott okoszár-, beléptetési- és kapcsolódó szolgáltatásokra terjed ki.

2.2.

Az ÁSZF hatálya kiterjed különösen:

- okoszárok telepítésére és beüzemelésére;
- okoszárok helyszíni felmérésére;
- okoszárok cseréjére;
- meglévő zárok átalakítására, amennyiben az műszakilag lehetséges;
- beléptető rendszerek telepítésére;
- elektronikus beléptetési megoldások kialakítására;
- okoszárok karbantartására;
- hibafeltárássra és javításra;
- kiszállásra;
- egyéb, egyedi megállapodás alapján végzett kapcsolódó szolgáltatásokra.

2.3.

A konkrét szolgáltatás tartalmát, műszaki paramétereit, a felhasznált termékeket és anyagokat, valamint a szolgáltatás díját minden esetben az egyedi árajánlat és/vagy megrendelés tartalmazza.

3. FOGALMAK

Szolgáltató: Flyr Reklámműhely Kft.

Megrendelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve egyéb szervezet, aki a Szolgáltató szolgáltatását megrendeli.

Fogyasztó: a Polgári Törvénykönyv szerinti fogyasztónak minősülő természetes személy.

Vállalkozás: az a személy, aki szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körében jár el.

Szolgáltatás: a Szolgáltató által végzett okoszár-, beléptetési- és kapcsolódó telepítési, karbantartási, javítási vagy egyéb munkavégzés.

Árajánlat: a Szolgáltató által a Megrendelő részére megküldött írásos ajánlat, amely tartalmazza a szolgáltatás lényeges műszaki és pénzügyi feltételeit.

Megrendelés: az árajánlat Megrendelő általi elfogadása, illetve az egyedi megrendelőlap vagy szerződés aláírása.

4. A SZOLGÁLTATÁSOK KÖRE

A Szolgáltató az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

4.1. Okoszar telepítés

A Szolgáltató a Megrendelő igényeinek és a helyszín műszaki adottságainak megfelelő okoszar kiválasztásában, beszerzésében és telepítésében közreműködik.

4.2. Helyszíni felmérés

A Szolgáltató szükség esetén helyszíni felmérést végez annak megállapítása érdekében, hogy az adott ajtóra, zárszerkezetre és környezetre milyen okoszar vagy beléptetési megoldás telepíthető.

A felmérés során a Szolgáltató vizsgálhatja többek között:

- az ajtó kialakítását;
- a meglévő zárszerkezetet;
- a kilincs és zárbetét kialakítását;
- az ajtó nyitási irányát;
- az ajtó és tok állapotát;
- az elektromos és hálózati lehetőségeket;
- az okoszar telepítésének műszaki megvalósíthatóságát.

4.3. Beüzemelés és konfigurálás

A telepítést követően a Szolgáltató – az adott termék lehetőségeitől függően – elvégzi az okoszar beüzemelését, valamint az alapvető konfigurációt.

4.4. Karbantartás és javítás

A Szolgáltató vállalhatja meglévő okoszarak és kapcsolódó rendszerek hibafeltárását, karbantartását és javítását.

4.5. Egyedi rendszerek

Egyedi igény esetén a Szolgáltató külön megállapodás alapján összetettebb beléptetési vagy okosotthon-rendszer kialakítását is vállalhatja.

5. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

5.1. Kapcsolatfelvétel

A Megrendelő a szolgáltatás iránti igényét a weboldalon található kapcsolatfelvételi lehetőségen, e-mailben, telefonon vagy egyéb, a Szolgáltató által biztosított módon jelezheti.

5.2. Műszaki egyeztetés

A Szolgáltató a megkeresés alapján felveszi a kapcsolatot a Megrendelővel, és egyezteti a szolgáltatás várható tartalmát.

Amennyiben szükséges, a Szolgáltató helyszíni felmérést végez.

5.3. Helyszíni felmérés

A helyszíni felmérés célja annak megállapítása, hogy a Megrendelő által igényelt szolgáltatás milyen műszaki tartalommal és költséggel valósítható meg.

A felmérés önmagában nem jelenti a kivitelezési munka megrendelését.

5.4. Írásos árajánlat

A Szolgáltató a felmérés, illetve a szükséges műszaki egyeztetés alapján írásos árajánlatot készíthet.

Az árajánlat tartalmazza különösen:

- a szolgáltatás megnevezését;
- a beépítendő termékeket, amennyiben vannak;
- a munkadíjat;
- az anyagköltséget;
- az esetleges kiszállási díjat;
- az esetleges egyéb költségeket;
- a fizetési feltételeket;
- a várható teljesítési időt;
- az ajánlat érvényességi idejét.

5.5. Az ajánlat érvényessége

Az írásos árajánlat – eltérő rendelkezés hiányában – a kiállítás napjától számított **30 naptári napig** érvényes.

Az érvényességi idő lejártát követően a Szolgáltató jogosult az aktuális árak és műszaki feltételek alapján új árajánlatot készíteni.

5.6. A szerződés létrejötte

A szolgáltatási szerződés az árajánlat Megrendelő általi egyértelmű elfogadásával, illetve az egyedi megrendelőlap vagy szerződés aláírásával jön létre.

Az ajánlat elfogadása történhet különösen:

- e-mailben;
 - írásbeli megrendelőlapon;
 - szerződés aláírásával;
 - a Szolgáltató által meghatározott elektronikus felületen.
-

6. ÁRAK ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

6.1.

A szolgáltatás díját minden esetben az egyedi árajánlat tartalmazza.

Az árak magyar forintban értendők.

Az alkalmazandó ÁFA-mértéket a Szolgáltató mindenkor adózási státusza határozza meg.

6.2. Telepítés esetén

Eltérő egyedi megállapodás hiányában a Szolgáltató jogosult a megrendelés visszaigazolásakor **50% előleget** kérni.

A fennmaradó 50% a munka elvégzését és átadását követően esedékes.

6.3. Javítás és egyszeri szolgáltatás

Egyszeri javítás, hibafeltárás, karbantartás vagy egyéb szolgáltatás esetén a díj – eltérő megállapodás hiányában – a munka befejezését követően fizetendő.

6.4.

Amennyiben a helyszíni munkavégzés során az előzetesen nem látható műszaki probléma miatt többletmunka vagy többletanyag válik szükségessé, a Szolgáltató erről tájékoztatja a Megrendelőt.

A többletmunka elvégzése a Megrendelő jóváhagyásához köthető.

6.5. Fizetési módok

A fizetés történhet:

- banki átutalással;
- készpénzzel;
- a Szolgáltató által biztosított egyéb fizetési móddal.

6.6. Késedelmes fizetés

A fizetési határidő elmulasztása esetén a Szolgáltató jogosult a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

7. A SZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSE

7.1.

A Szolgáltató a megrendelt szolgáltatást az árajánlatban vagy a felek külön megállapodásában meghatározott időpontban vagy határidőben teljesíti.

7.2.

A teljesítési időpontot a Szolgáltató a Megrendelővel előzetesen egyezteti.

7.3.

A teljesítés időpontját befolyásolhatja:

- a szükséges termékek rendelkezésre állása;
- beszállítói késedelem;
- előre nem látható műszaki körülmény;
- időjárási körülmény;
- vis maior;
- a Megrendelő érdekkörében felmerülő akadály.

7.4.

Amennyiben a munkavégzés során olyan műszaki körülmény merül fel, amely a szolgáltatás eredeti tartalommal történő elvégzését akadályozza vagy jelentős többletmunkát igényel, a Szolgáltató jogosult a munkát ideiglenesen felfüggeszteni, és a Megrendelővel új műszaki tartalmat, illetve díjat egyeztetni.

8. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

A Megrendelő köteles:

- a munkavégzés helyszínét hozzáférhetővé tenni;
- a munkavégzéshez szükséges információkat a Szolgáltató rendelkezésére bocsátani;
- a Szolgáltatót tájékoztatni minden ismert műszaki hibáról vagy körülményről;
- biztosítani a munkavégzéshez szükséges hozzáférést;

- az árajánlatban és szerződésben vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben teljesíteni;
- a telepített berendezést és rendszert rendeltetésszerűen használni;
- a Szolgáltató által átadott használati és kezelési információkat betartani.

A Megrendelő felel az általa szolgáltatott adatok és információk helyességéért.

9. LEMONDÁS ÉS IDŐPONT-MÓDOSÍTÁS

9.1. Felmérés lemondása

A Megrendelő a megbeszélt felmérési időpontot díjmentesen lemondhatja vagy módosíthatja.

Amennyiben a Megrendelő a megbeszélt időpontot rövid határidővel mondja le, és a Szolgáltató emiatt igazoltan kiszállási költséget szenved el, a Szolgáltató jogosult az előzetesen közölt kiszállási díjat felszámítani.

9.2. Megrendelt munka lemondása

A Megrendelő a munkavégzés megkezdése előtt kérheti a megrendelés lemondását.

Amennyiben a Szolgáltató a lemondás időpontjáig már terméket vagy egyedi anyagot szerzett be, illetve igazolható költséget vállalt, annak költsége a Megrendelőt terhelheti.

9.3.

A munkavégzés megkezdését követően a már elvégzett munkára, felhasznált anyagokra és egyéb igazolt költségekre eső díj nem követelhető vissza, kivéve, ha jogszabály vagy a felek eltérő megállapodása alapján a Megrendelőt visszatérítés illeti meg.

10. ELÁLLÁSI ÉS FELMONDÁSI SZABÁLYOK

10.1.

A fogyasztót megillető elállási és felmondási jogra a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

10.2.

A fogyasztót megillető 14 napos elállási/felmondási jog szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén a jogszabályban meghatározott feltételek szerint gyakorolható.

10.3.

Amennyiben a fogyasztó kifejezetten kéri, hogy a szolgáltatás teljesítését a 14 napos elállási/felmondási határidő lejárta előtt kezdje meg a Szolgáltató, a Szolgáltató ennek megfelelően megkezdheti a teljesítést.

A fogyasztó tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás teljesítésének megkezdésével kapcsolatban a jogszabályokban meghatározott esetekben fizetési kötelezettsége keletkezhet.

10.4.

Amennyiben a szolgáltatás teljes egészében teljesült, és ennek feltételei fennállnak, a fogyasztó a jogszabályban meghatározott esetben elveszítheti az elállási/felmondási jogát.

10.5.

A jelen pontban foglalt rendelkezések nem érintik a fogyasztót jogszabály alapján megillető kellékszavatossági és jótállási jogokat.

11. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

11.1.

A telepítés vagy egyéb kivitelezési munka befejezését követően a Szolgáltató és a Megrendelő szükség szerint átadás-átvételt végez.

11.2.

Az átadás-átvétel során a felek ellenőrizhetik különösen:

- a telepítés elvégzését;
- a berendezés működését;
- az alapvető funkciók működését;
- az esetlegesen észlelt hibákat vagy hiányosságokat.

11.3.

Az átadásról a Szolgáltató és a Megrendelő szükség szerint írásos átadás-átvételi dokumentumot vagy munkalapot írhat alá.

12. GARANCIA, JÓTÁLLÁS ÉS SZAVATOSSÁG

12.1. Hibás teljesítés

A Szolgáltató hibásan teljesít, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben vagy jogszabályban meghatározott követelményeknek.

12.2. Kellékszavatosság

A Megrendelő a Szolgáltató hibás teljesítése esetén a Polgári Törvénykönyv rendelkezései szerint kellékszavatossági igényt érvényesíthet.

A fogyasztó kellékszavatossági jogait a jogszabályokban meghatározott feltételek és határidők szerint gyakorolhatja.

12.3. Jótállás

Amennyiben a Szolgáltató vagy a vonatkozó jogszabály jótállást ír elő, annak időtartamára és feltételeire a mindenkor hatályos jogszabályok, illetve az egyedi garanciális feltételek vonatkoznak.

12.4. Gyártói garancia

A beépített alkatrészekre és egyéb berendezésekre vonatkozó gyártói garanciát az adott gyártó által meghatározott feltételek szerint kell alkalmazni.

A gyártói garancia időtartama termékenként eltérő lehet.

12.5. A garancia nem terjed ki különösen

- nem rendeltetésszerű használatból eredő hibákra;
- mechanikai sérülésekre;
- külső behatásból eredő károkra;
- szakszerűtlen vagy jogosulatlan átalakításból eredő hibákra;
- más személy által végzett szakszerűtlen javításból eredő hibákra;
- nem megfelelő elektromos hálózathoz csatlakozásból eredő hibákra;
- a Megrendelő vagy harmadik személy által okozott károkra;
- elemek, akkumulátorok és egyéb fogyóeszközök természetes elhasználódására, amennyiben azok nem tartoznak a garanciális körbe.

13. FELELŐSSÉG

13.1.

A Szolgáltató a tőle elvárható szakmai gondossággal köteles eljárni.

13.2.

A Szolgáltató nem felel az olyan károkért, amelyek:

- a Megrendelő által biztosított hibás vagy hiányos információból;
- a Megrendelő által okozott hibából;
- harmadik személy beavatkozásából;
- nem rendeltetésszerű használatból;
- jogosulatlan átalakításból;
- vis maior eseményből;
- az internet- vagy egyéb külső hálózati szolgáltatás hibájából;
- a gyártó rendszerének vagy szerverének üzemzavarából

erednek, feltéve, hogy ezekért a Szolgáltató felelőssége jogszabály alapján nem áll fenn.

13.3.

Az okoszárok működését egyes esetekben külső technikai rendszerek is befolyásolhatják, például internetkapcsolat, Bluetooth-kapcsolat, mobilalkalmazás, felhőszolgáltatás vagy gyártói szerver.

Ezeknek a Szolgáltatón kívül álló rendszereknek az üzemzavaráért a Szolgáltató nem felel.

14. PANASZKEZELÉS

A Megrendelő panaszát az alábbi elérhetőségeken jelentheti be:

E-mail: okoszar@gmail.com

Telefon: +36 70/395-33-37

Postai cím: 3534 Miskolc, Szarkahegy utca 26.

A Szolgáltató a panaszokat a mindenkor hatályos fogyasztóvédelmi jogszabályokban meghatározott módon kezeli.

A szóbeli panaszt a Szolgáltató lehetőség szerint azonnal megvizsgálja és szükség esetén orvosolja.

Amennyiben a szóbeli panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, illetve a Megrendelő a panasz kezelésével nem ért egyet, a Szolgáltató a panaszról a jogszabályok szerint jegyzőkönyvet vesz fel.

Az írásbeli panaszt a Szolgáltató a jogszabályban meghatározott határidőn belül megvizsgálja, és arra írásban választ ad.

15. VITARENDEZÉS

15.1.

A felek vitás ügyeiket elsősorban békés, tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

15.2.

Amennyiben a vita békés úton nem rendezhető, a fogyasztó a jogszabályokban biztosított lehetőségek szerint békéltető testülethez vagy fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat.

15.3.

A fogyasztói jogvita bírósági eljárás keretében is rendezhető.

15.4.

A jogvitákra – a fogyasztókat jogszabály alapján megillető jogok sérelme nélkül – a magyar jog az irányadó.

15.5.

A békéltető testületi eljárásban a Szolgáltatót a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti együttműködési kötelezettség terheli.

16. VEGYES RENDELKEZÉSEK

16.1.

A Szolgáltató jogosult a szolgáltatás teljesítéséhez közreműködőt igénybe venni.

16.2.

A jelen ÁSZF bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét.

16.3.

Amennyiben a Szolgáltató valamely jogát egy alkalommal nem érvényesíti, ez nem jelenti az adott jogról való lemondást.

16.4.

A Szolgáltató fenntartja a jogot jelen ÁSZF módosítására. Az új ÁSZF a közzétételben meghatározott időpontban lép hatályba.

A módosítás a már létrejött szerződéseket nem érinti, azok tekintetében a szerződés létrejöttékor hatályos ÁSZF rendelkezései alkalmazandók, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

17. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen ÁSZF magyar nyelven készült.

A Szolgáltató és a Megrendelő közötti egyedi szolgáltatási szerződésre elsősorban az egyedi szerződés, illetve az elfogadott árajánlat rendelkezései irányadóak, az ÁSZF rendelkezéseivel összhangban.

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv és a fogyasztóvédelmi jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Flyr Reklámműhely Kft.

ÁSZF hatálybalépésének dátuma: 2026. szeptember 18.